



**Urząd Gminy i Miasta Koziegłowy**  
ul. Plac Moniuszki 14, 42-350 Koziegłowy  
tel. (034) 3141219, fax.: (034) 3141533  
e-mail: [ugim@kozieglowy.pl](mailto:ugim@kozieglowy.pl) , [sekretariat@kozieglowy.pl](mailto:sekretariat@kozieglowy.pl)  
[www.kozieglowy.pl](http://www.kozieglowy.pl)

GK.271.10.2018.ppu

Koziegłowy, dn. 14.03.2018r.

*Strona internetowa*

### ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej dla zamówienia poniżej 30 tyś. euro

Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. "Rewitalizacja Pałacu Biskupów w Koziegłowach – etap II wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia"

1. Zakres zadania obejmuje :

- 1) Reprezentowanie inwestora na budowie przez kontrolę zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zawartymi umowami z wykonawcami.
- 2) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 3) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania.
- 4) Potwierdzenie faktycznie wykonywanych/wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 5) Rozwiązywanie wynikłych w trakcie budowy problemów technicznych.
- 6) Kontrola terminowości wykonania robót oraz zgodności w zakresie umownym.
- 7) Propozycja wprowadzenia w razie potrzeby robót dodatkowych oraz innych niezbędnych zmian umowy protokołami konieczności i aneksami. Inspektor nadzoru nie posiada uprawnień do zlecenia wykonania robót dodatkowych.
- 8) Udział w radach budowy oraz sporządzanie protokołów z rad budowy.
- 9) Po zakończeniu robót i zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru udział w odbiorze końcowym.
- 10) Kontrolowanie szczegółowych rozliczeń budowy zgodnie z zapisami umowy z wykonawcą robót o których mowa w § 1 oraz rozliczenie końcowe inwestycji.

2. Kryteria oceniania ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:  
cena 100%

3. Termin wykonania zadania:

Od dnia podpisania niniejszej umowy do czasu zakończenia umowy podstawowej zawartej z wykonawcą robót budowlanych

4. Pisemne oferty cenowe należy składać w **zamkniętych kopertach** na biurze podawczym Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy w terminie do dnia 22.03.2018r. do godz. 9<sup>00</sup>
5. Otwarcie nastąpi dnia 22.03.2018r o godz. 9<sup>15</sup> w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy

Otrzymują:  
Adresat  
A/a

**BURMISTRZ**  
Gminy i Miasta  
*Jacek Słęczka*