

z dnia 5 stycznia 2022 r.

w sprawie : ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

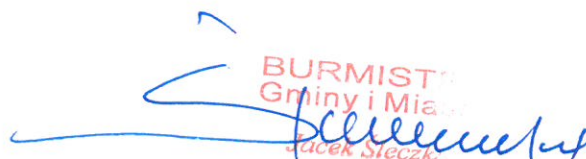
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr 288/XXXI/2021 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy i Miasta Koziegłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022r, oraz Uchwały Nr 308/XXXIII/2021 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 28 grudnia 2021r, w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy i Miasta Koziegłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

Zarządzam, co następuje:

§ 1. Oglašzam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu o treści ustalonej w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez publikację na stronie internetowej Gminy i Miasta Koziegłowy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Stęczka

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.(j.t. Dz. U. z 2020r. poz.1057 z póź. zm) Uchwały Nr 288/XXXI/2021 Rady Gminy i Miasta Kozięgłowy z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy i Miasta Kozięgłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022r, oraz Uchwały Nr 308/XXXIII/2021 Rady Gminy i Miasta Kozięgłowy z dnia 28 grudnia 2021r, w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy i Miasta Kozięgłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

BURMISTRZ GMINY I MIASTA KOZIĘGŁOWY
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W
ZAKRESIE WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

I. Cel konkursu.

Konkurs ma na celu wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy i Miasta Kozięgłowy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

II.Rodzaje zadań.

Konkurs obejmuje wspieranie zadań w zakresie:

- 1) szkolenie dzieci i młodzieży, w dyscyplinach sportowych,
- 2) uczestnictwo zawodników z klubów, reprezentantów Gminy w rozgrywkach sportowych ,turniejach, olimpiadach i zawodach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim,
- 3) organizowanie imprez i zawodów sportowych na terenie Gminy,
- 4) wspieranie upowszechniania różnorodnych form aktywności sportowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 5/ organizowanie pozalekcyjnych, ogólnorozwojowych zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego dla dzieci i młodzieży w placówkach szkolnych.

Zadania winny być realizowane w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna, siatkówka, tenis stołowy, kolarstwo, taniec, lekkoatletyka, badminton, nordic walking, piłka ręczna, szachy.

III.Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania.

Środki przeznaczone na realizację powyższego zadania stanowią kwotę 234 000 ,00 zł. Wysokość dotacji do 90% kosztów zadania. W roku 2021 na wspieranie i powierzania zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 220 000,00 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2020r., poz.1057 z późn.zm), po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionymi oferentami. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych umową.
2. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotacja na dofinansowanie realizowanego zadania dotyczy wsparcia realizacji zadania. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania. Oferent musi wykazać **10% udział własny i /lub z innych źródeł. W tym finansowy udział własny lub z innych źródeł nie może być mniejszy niż 5% całkowitych kosztów zadania. Oferent może wykazać 5% niefinansowy udział własny (praca wolontariuszy, nieodpłatna praca członków organizacji)**

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Podmioty, które otrzymają dotację, obowiązane są do realizacji zadania w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest podpisanie umowy ze Zleceniobiorcą na podstawie wymaganych dokumentów tj. zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu dostarczonych przez oferenta niezwłocznie po otrzymaniu przez niego pisma informującego o wysokości przyznanej dotacji.
3. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.
4. Zadania publiczne uznaje się za zrealizowane, jeśli wszystkie działania określone w ofercie zostaną zrealizowane, a **rezultaty** wskazane w ofercie (część III.pkt.5 Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego) w sposób umożliwiający ich zmierzenie, zostaną osiągnięte na jak najwyższym poziomie. **Zakładane rezultaty** powinny być zatem możliwe do osiągnięcia w wymiarze określonym w tym miejscu oferty, **możliwe do sprawdzenia i udokumentowania.**
5. Realizacja zadania nastąpi na warunkach określonych w umowie.

VI. Podmioty uprawnione do złożenia oferty.

1. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie statutowo działające w obszarze zadania opisanego w pkt.II ogłoszenia.
2. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).


VII. Termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia 31 stycznia 2022 roku do godz. 9.30 w Biurze Podawczym Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą podmiotu oraz dopiskiem: „*konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu*”.
2. Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania organizacji.
3. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa Załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu d.s Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.2057). Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej www.kozieglowy.pl/bip, w zakładce działalność pożytku publicznego
4. Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Do składania ofert jest wymagany załącznik, poprzez złożenie dokumentu rejestrowego KRS lub z innej ewidencji.
6. Oferty należy sporządzić z dużą starannością poprzez wypełnienie wszystkich rubryk, a w miejscach które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”

VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Publicznego otwarcia ofert w dniu **31 stycznia 2022 roku o godz. 10⁰⁰** dokona Przewodniczący przy udziale Komisji Konkursowej. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się na Sali Posiedzeń nr 23.
2. Oferty oceniane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy. Decyzję o podpisaniu umowy i udzielaniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną powiadomieni pisemnie, wyniki konkursu podane będą do publicznej wiadomości. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
3. Złożenie oferty nie jest równoczesne z przyznaniem dotacji.
4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
5. Przy wyborze ofert komisja konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot ubiegający się o dotację,
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób,
 - d) udział środków własnych oferenta oraz pochodzących z innych źródeł finansowania.
 - e) planowany przez podmiot składający ofertę, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną,
 - f) dotychczasową współpracę z samorządem,
 - g) analizę prawidłowości i terminowości rozliczania dotacji na realizację zadań z lat ubiegłych.
6. Warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest :
 1. w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu i harmonogramu,
 2. posiadanie przez podmiot rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,

3. decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje w formie Zarządzenia Burmistrz Gminy i Miasta Kozięgłowy. Następnie bez zbędnej zwłoki zawiera umowy z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi i podmiotami. Złożona oferta stanowi załącznik do umowy,
4. wyniki konkursu – z podaniem nazwy podmiotu, nazwy projektu i wysokości przyznanej dotacji – zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Kozięgłowy.


BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęczka

Zaproszenie do udziału w pracach Komisji Konkursowej w otwartym konkursie ofert na wspieranie zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku na terenie Gminy i Miasta Kozięglowy

Burmistrz Gminy i Miasta Kozięglowy zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r, poz.1057 z późn.zm) do zgłaszania kandydatów do udziału w pracach komisji konkursowej, która zostanie powołana do oceny ofert złożonych w ramach ogłoszonego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku na terenie Gminy i Miasta Kozięglowy.

Ogólne zasady udziału przedstawicieli organizacji oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w pracach komisji konkursowej, która zostanie powołana do oceny złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert:

W pracach komisji konkursowej mogą brać udział przedstawiciele organizacji oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którzy spełniają następujące kryteria:

1. osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje/ podmioty biorące udział w konkursie,
 2. osoby, które nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności,
 3. korzystają w pełni z praw publicznych.
- Zgłoszenie przedstawicieli organizacji oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisji konkursowej, następuje na podstawie złożonego formularza zgłoszenia (formularz w załączeniu).

Zgłoszenie można :

- składać na Biurze Podawczym w Urzędzie Gminy i Miasta Kozięglowy, wysłać pocztą do Urzędu Gminy i Miasta Kozięglowy **do dnia 24 stycznia 2022 roku**.

Udział w komisji konkursowej.

Burmistrz Gminy i Miasta Kozięglowy, spośród przesłanych zgłoszeń wyłoni kandydatów na członków komisji konkursowej. Udział w komisji jest nieodpłatny i za udział w jej posiedzeniu członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Zadania komisji konkursowej są następujące :

1. ocena i opiniowanie ofert,
2. proponowanie rozdziału środków pomiędzy wybranymi oferentami.

Wszelkich informacji udziela :

Anna Błaszczuk inspektor pokój nr 12 tel.034 3141-219 wew.104.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęczka

Formularz zgłoszenia kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania Gminy i Miasta Kozięgłowy

DANE KANDYDATA		
1	IMIĘ I NAZWISKO	
2	ADRES DO KORESPONDENCJI	
3	ADRES e-mail	
4	NUMER TELEFONU	
<p>Oświadczam, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych, Wyrażam zgodę na zgłoszenie mnie do komisji konkursowej oceniającej oferty organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy moich danych osobowych zamieszczonych w formularzu w celu rozpatrzenia kandydatury na członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty realizacji zadań publicznych w roku 2022 w Gminie i Mieście Kozięgłowy. Zostałem(am) poinformowany(a) o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne. 		
<p>..... (miejscowość i data)</p>		<p>..... (podpis kandydata)</p>
DANE ORGANIZACJI LUB PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA		
1	Nazwa organizacji/ podmiotu Numer KRS lub właściwego rejestru/ewidencji	
2	Adres siedziby organizacji/ podmiotu	
3	Adres e-mail	
<p>..... (miejscowość i data)</p>	<p>..... (pieczęć organizacji)</p>	<p>..... (podpis osoby zgłaszającej)</p>

Klauzula informacyjna dla kandydatów

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych kandydatów jest Gmina i Miasto Koziegłowy reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą przy Placu Moniuszki 14, 42-350 Koziegłowy. tel.: (34) 31 41 219, um@kozieglowy.pl.
2. Z wyznaczonym przez Administratora danych Inspektorem Ochrony danych można skontaktować się pisemnie kierując korespondencje na adres wskazany w zdaniu pierwszym lub poprzez adres e-mail: iod@kozieglowy.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), c) oraz e) Rozporządzenia w związku z realizacją zadań wynikających z:
 - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
4. W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie stosownych umów lub porozumień.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a następnie przechowywane zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Ponadto dane osobowe mogą być przechowywane przez dłuższy czas aniżeli okres wymagany przepisami prawa krajowego i unijnego w związku z prowadzonymi postępowaniami, których administrator danych może być stroną.
7. Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przepisy przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00), żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa, sprostowania danych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, jeżeli są przetwarzane z naruszeniem prawa., wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Państwa danych osobowych, przeniesienia Państwa danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w naborze.
9. Podanie danych osobowych w przypadku przetwarzania na podstawie zgody jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych jedynie na podstawie przepisów prawa krajowego, umów międzynarodowych i obowiązujących konwencji.

.....

(czytelny podpis kandydata)